

# МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГИ ПО ПРОВЕРКЕ СООТВЕТСТВИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ И АККРЕДИТОВАННЫХ ЛИЦ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

## I. Общие положения

1. Настоящая Методика определения размера платы за оказание услуги по проверке соответствия заявителей и аккредитованных лиц критериям аккредитации (далее - Методика) предназначена для использования организациями, в которых работают аттестованные эксперты по аккредитации, привлекаемые Федеральной службой по аккредитации при проверке заявителей и аккредитованных лиц критериям аккредитации.

2. Целью настоящей Методики является определение размера платы за оказание услуги по проверке соответствия заявителей и аккредитованных лиц критериям аккредитации, с учетом экономически обоснованной величины затрат, необходимых для организации и проведения проверки соответствия заявителей и аккредитованных лиц критериям аккредитации.

## II. Определение размера платы за оказание услуги по экспертизе документов и сведений, представленных заявителем при проверке соответствия критериям аккредитации

3. Стоимость услуг по организации и проведению экспертизы представленных заявителем документов и сведений при проверке соответствия критериям аккредитации (далее - экспертиза) определяются по каждому объекту экспертизы в отдельности и складываются из прямых и косвенных расходов, нормативной прибыли, а также налога на добавленную стоимость, рассчитанных на дату утверждения сметы расходов.

4. Стоимость организации и проведения одной экспертизы (С) (без учета НДС) определяется по следующей формуле:

$$C = t \times C_э \times (1 + (Кнз + Ккр) / 100\%) \times (1 + Кр/100\%) + Скр + См, \text{ где}$$

t – трудоемкость работ, чел.-дн. (определяется на основании данных таблиц раздела III, а также общероссийских классификаторов продукции и услуг);

C<sub>э</sub> – стоимостная оценка 1 чел.-дн., руб./чел.-дн. (с учетом всех компенсационных и стимулирующих выплат, выплачиваемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, составляет 4000 руб./1 чел.-дн.);

Ккр – коэффициент косвенных расходов организации (определяется организацией на основании соответствующего обоснования исходя из реально понесенных косвенных расходов, но не могут превышать 35%);

Кнз – начисления на заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Кр – коэффициент рентабельности (не должен превышать 20%), обеспечивающая получение нормативной прибыли;

Скр – командировочные расходы, непосредственно связанные с проведением проверки, руб. (определяются согласно приложению);

См – материальные затраты: только в случае необходимости использования шифрованных образцов (проб) для проведения контрольных и сравнительных испытаний, руб.

## III. Определение трудоемкости работ по экспертизе для органа по сертификации и испытательной лаборатории (центра)

5. Типовые наименования и нормативы трудоемкости работ по экспертизе для органа по сертификации

Таблица 1

№	Наименование работ	Нормативы трудоемкости для базового органа по сертификации, чел/дни	Фактическая трудоемкость, чел/дни
1.	<p><u>1. Экспертиза представленных документов*:</u> Осуществление руководства экспертной группой</p> <p>1.1. Проверка и научно-техническая экспертиза представленных документов на соответствие установленным требованиям</p> <p>1.2. Экспертиза руководства по качеству</p> <p>1.3. Подготовка и оформление экспертного заключения</p> <p>1.4. Формирование экспертной группы и разработка программы аттестации</p> <p><u>2. Проверка органа по сертификации по месту осуществления его деятельности**:</u></p> <p>2.1. Ознакомление с органом по сертификации</p> <p>2.2. Проведение оценки деятельности органа по сертификации на соответствие установленным требованиям</p> <p>2.3. Оценка фонда нормативных документов на соответствие установленным требованиям</p> <p>2.4. Оценка квалификации и опыта персонала</p> <p>2.5. Анализ внедрения руководства по качеству</p> <p>2.6. Проведение опытной сертификации (декларирования) конкретной продукции (деловая игра)</p> <p>2.7. Анализ замечаний и несоответствий</p> <p><u>3. Подготовка и составление акта по результатам оценки</u></p>	<p>2.0</p> <p>2.0</p> <p>1.5</p> <p>1.0</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>0.4</p> <p>1.0</p> <p>1.0</p> <p>0.6</p> <p>1.0</p>	<p>2.0 * К</p> <p>2.0</p> <p>1.5</p> <p>1.0</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>0.5 * К</p> <p>0.4 * К</p> <p>1.0</p> <p>1.0 * К</p> <p>0.6 * К</p> <p>1.0</p>
2.	<b>ИТОГО</b>	12	7.5 + 4.5 * К

\* Не применяется при определении размера платы за оказание услуги по проверке соответствия аккредитованных лиц критериям аккредитации при осуществлении инспекционного контроля.

\*\* В случае необходимости осуществления проверки по нескольким местам осуществления деятельности рассчитывается для каждого места

**К** – корректирующий коэффициент для различных параметров трудоемкости конкретного заявителя

6. Типовые наименования и нормативы трудоемкости работ по экспертизе для испытательной лаборатории (центра)

Таблица 2

№	Наименование работ	Нормативы трудоемкости для базовой испытательной лаборатории (центра), чел/дни	Фактическая трудоемкость, чел/дни
1.	<p><u>1. Экспертиза представленных документов*:</u></p> <p>1.1. Проверка и научно-техническая экспертиза представленных документов на соответствие установленным требованиям</p> <p>1.2. Экспертиза руководства по качеству</p> <p>1.3. Подготовка и оформление экспертного заключения</p> <p>1.4. Формирование экспертной группы и разработка программы аттестации</p> <p><u>2. Проверка испытательной лаборатории (центра) по месту осуществления ее деятельности**:</u></p> <p>2.1. Ознакомление с деятельностью испытательной лаборатории (центра), проведение оценки деятельности испытательной лаборатории (центра) на соответствие установленным требованиям</p> <p>2.2. Оценка оснащенности и состояния испытательного оборудования в соответствии с заявленной областью. Условия размещения испытательного оборудования и персонала</p> <p>2.3. Оценка фонда нормативных документов на соответствие установленным требованиям</p> <p>2.4. Оценка квалификации и опыта персонала</p> <p>2.5. Анализ внедрения руководства по качеству</p> <p>2.6. Проведение контрольных испытаний</p> <p>2.7. Анализ замечаний и несоответствий</p> <p><u>3. Подготовка и составление акта по результатам оценки</u></p>	<p>2.5</p> <p>2.0</p> <p>1.5</p> <p>1.0</p> <p>1.0</p> <p>1.0</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>1.5</p> <p>1.0</p> <p>1.0</p>	<p>2.5 * К</p> <p>2.0</p> <p>1.5</p> <p>1.0</p> <p>1.0</p> <p>0.5 * К</p> <p>0.5 * К</p> <p>0.5</p> <p>1.5 * К</p> <p>1.0 * К</p> <p>1.0</p>
2.	ИТОГО	14.0	8 + 6 * К

\* Не применяется при определении размера платы за оказание услуги по проверке соответствия аккредитованных лиц критериям аккредитации при осуществлении инспекционного контроля.

\*\* В случае необходимости осуществления проверки по нескольким местам осуществления деятельности рассчитывается для каждого места

**К** – корректирующий коэффициент для различных параметров трудоемкости конкретного заявителя

7. Значения корректирующего коэффициента **К** для органов по сертификации\*\*\*

Таблица 3

№	Число видов продукции (услуг), входящих в область аккредитации****	Среднее число требований и (или) характеристик, подтверждаемых при сертификации для одного вида продукции и (или) услуг								
		До 3	4 - 6	7 - 10	11 - 15	16 - 20	21 - 25	26 - 35	36 - 45	Более 45
1.	До 5	1.00	1.05	1.19	1.29	1.45	1.56	1.69	2.00	2.19
2.	6 - 10	1.12	1.28	1.64	2.00	2.28	2.56	2.85	3.37	3.55
3.	11 - 20	1.30	1.45	2.22	2.76	3.20	3.53	3.68	3.78	3.78
4.	21 - 30	1.56	1.91	2.92	3.53	3.62	3.70	3.78	3.78	3.78
5.	31 - 40	1.88	2.41	3.45	3.61	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78
6.	41 - 50	2.01	2.76	3.68	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78
7.	51 - 75	2.53	3.35	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78
8.	76 - 100	2.76	3.60	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78
9.	Более 100	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78

8. Значения корректирующего коэффициента **К** для испытательных лабораторий (центров)\*\*\*

Таблица 4

№	Численность кадрового состава сотрудников, проводящих испытания в области аккредитации	Число методов испытаний продукции, входящих в область аккредитации									
		До 10	11- 40	41 - 80	81 - 130	131 - 200	201 - 300	301 - 400	401 - 500	501 - 750	Более 750
1.	До 5	1.00	1.01	1.11	1.13	1.20	1.37	1.66	2.04	2.58	3.09
2.	6 - 10	1.01	1.03	1.12	1.15	1.22	1.43	1.72	2.08	2.66	3.14
3.	11 - 20	1.02	1.05	1.13	1.18	1.27	1.49	1.78	2.13	2.67	3.19
4.	21 - 40	1.03	1.06	1.14	1.19	1.28	1.51	1.81	2.15	2.68	3.22
5.	41 - 70	1.04	1.08	1.15	1.20	1.29	1.52	1.82	2.18	2.70	3.24
6.	71 - 100	1.05	1.09	1.16	1.21	1.33	1.56	1.87	2.23	2.75	3.30
7.	Свыше 100	1.06	1.10	1.17	1.24	1.35	1.58	1.91	2.28	2.80	3.37

\*\*\* Определяется исходя из:

заявляемой области аккредитации – для первичной аккредитации;

дополнительно заявляемой области аккредитации – для аккредитации в дополнительной области;

всей области аккредитации – для аккредитации на новый срок и инспекционного контроля.

\*\*\*\* В соответствии с общероссийскими классификаторами

Возмещение расходов, связанных с командировками на территории и за пределами территории Российской Федерации, осуществляется в следующих размерах:

а) расходов по найму жилого помещения в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости проживания в однокомнатном одноместном номере гостиницы категории «три звезды».

б) расходов на выплату суточных в размерах, установленных законодательством Российской Федерации\*;

в) расходов по проезду к месту командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

\* для бюджетных организаций: на территории Российской Федерации – в размере 100 рублей за каждый день нахождения в командировке (на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 г. № 729), а за пределами территории Российской Федерации – на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 г. № 812 в соответствии с установленными нормативами для каждой страны;

для коммерческих организаций: на территории Российской Федерации – в размере не более 700 рублей, а за пределами территории Российской Федерации – не более 2500 рублей за каждый день нахождения в командировке на основании пункта 3 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ.